# V:\Logo Stadt Blieskastel\BLKLOGO.BMPFORMBLATT: Allgemeine Angaben zum Bewerber/zur Bewerbergemeinschaft:

Für weitere Mitbewerber ist jeweils ein Formblatt auszufüllen.

|  |  |
| --- | --- |
| Bewerbung als / mit | als Einzelbewerbung: ⬜ als Bewerbergemeinschaft: ⬜ |
| **Federführendes Unternehmen**  |
| Firmenname |  |
| Bevollmächtigter Vertreter (Ansprechpartner)  |  |
| Adresse(Bei Unternehmen mit mehreren Niederlassungen Adresse der sich bewerbenden Niederlassung) |  |
| Kontaktdaten (Tel., Fax., E-Mail) |  |
| Leistungsspektrum des Büros |  |

|  |
| --- |
| **Benennung von Mitbewerbern** |
| Firmenname  |  |
| Federführende Person im Unternehmen des Mitbewerbers |  |
| Adresse(Bei Unternehmen mit mehreren Niederlassungen Adresse der sich bewerbenden Niederlassung) |  |
| Kontaktdaten (Tel., Fax., E-Mail) |  |
| Leistungsspektrum des Büros |  |

# V:\Logo Stadt Blieskastel\BLKLOGO.BMPFORMBLATT: Erklärung des Federführenden der Bewerbergemeinschaft:

Hiermit erkläre ich die Bewerbergemeinschaft gegenüber der Stadt Blieskastel zu vertreten und stellvertretend für die Bewerbergemeinschaft die Richtigkeit aller im Rahmen der vorliegenden Bewerbung aufgelisteten Angaben.

……………………………………………………………

………………………, den ………………………2019

# FORMBLATT: Auflistung der Mitbewerber:

Hiermit erkläre ich Teil der Bewerbergemeinschaft zu sein. Das Büro ………………………………………. vertritt mich gegenüber der Stadt Blieskastel. Die Haftung erfolgt gesamtschuldnerisch.

Büro:

……………………………………………………………

Name:

……………………………………………………………

………………………, den ………………………2019

Hiermit erkläre ich Teil der Bewerbergemeinschaft zu sein. Das Büro ………………………………………. Vertritt mich gegenüber der Stadt Blieskastel. Die Haftung erfolgt gesamtschuldnerisch.

Büro:

……………………………………………………………

Name:

……………………………………………………………

………………………, den ………………………2019

Hiermit erkläre ich Teil der Bewerbergemeinschaft zu sein. Das Büro ………………………………………. Vertritt mich gegenüber der Stadt Blieskastel. Die Haftung erfolgt gesamtschuldnerisch.

Büro:

……………………………………………………………

Name:

……………………………………………………………

………………………, den ………………………2019

# V:\Logo Stadt Blieskastel\BLKLOGO.BMPFORMBLATT: Referenz des Bewerbers

Für jede der in die Bewertung einfließenden Referenz ist jeweils ein Formblatt auszufüllen. Einzureichen sind max. 3 Referenzen.

|  |  |
| --- | --- |
| Bezeichnung der Planung: |  |
| Ort der Leistung (Bundesland/Stadt/Gemeinde/ Verbandsgemeinde/...): |  |
| Zahl der kooperierenden Ortsteile/ Stadtteile/ Ortsgemeinden/ sonstige Kooperationspartner: |  |
| Struktur des Untersuchungsgebiets | Lage im Ländlichen Raum:  | Ja: ⬜ Nein: ⬜ |
| Zentrenzuweisung laut LEP des Plangebietes: |  |
| Siedlungsdichte im Plangebiet: |  |
| Bearbeitungszeitraum(Monat / Jahr): |  |
| Beschreibung der Beteiligungsmaßnahmen im Projekt: |  |
| Besonderheiten während der Projektbearbeitung: |  |

# V:\Logo Stadt Blieskastel\BLKLOGO.BMPFORMBLATT: Bearbeiterteam des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft

Für jeden Hauptbearbeiter (Stadtplaner, Freiraumplaner, Raumplaner) ist jeweils ein Formblatt auszufüllen.

|  |  |
| --- | --- |
| Name des Bearbeiters: |  |
| Berufsbezeichnung:  |  |  |
| Fachrichtung (Bitte Nachweis beifügen) | Stadtplaner:Freiraumplaner: Raumplaner: | ⬜ ⬜ ⬜  | Besonderheiten:  |
| Aufgabe im Projektteam: | Projektleiter:Projektmitarbeiter:  | ⬜ ⬜  |
| Wenn Projektleiter, Darstellung der Eignung/Erfahrung:   |  |
| Kernkompetenz:  |  |
| Qualifikation und Erfahrung (Kurzfassung Werdegang):  |  |
| Beschreibung der Moderations- und Mediationserfahrung |  |

# V:\Logo Stadt Blieskastel\BLKLOGO.BMPFORMBLATT: Erweitertes Bearbeiterteam des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft

|  |  |
| --- | --- |
| Name des Bearbeiters: |  |
| Berufsbezeichnung:  |  |  |
| Sonstige Fachrichtung (Bitte Nachweis beifügen): |  |
| Kernkompetenz:  |  |
| Qualifikation und Erfahrung (Kurzfassung Werdegang):  |  |
| Beschreibung der Moderations- und Mediationserfahrung |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Name des Bearbeiters: |  |
| Berufsbezeichnung:  |  |  |
| Sonstige Fachrichtung (Bitte Nachweis beifügen): |  |
| Kernkompetenz:  |  |
| Qualifikation und Erfahrung (Kurzfassung Werdegang):  |  |
| Beschreibung der Moderations- und Mediationserfahrung |  |